

**ORIGINALE**



**CITTA' DI SALSOMAGGIORE TERME**  
**PROVINCIA DI PARMA**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON LA FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE,  
CON LA PARTECIPAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE ADAST, PER  
L'ORGANIZZAZIONE DEI CAMPIONATI MONDIALI YOUTH 2020.  
APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.**

**IL DIRIGENTE DELL'Area 2 Economica e Servizi**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 730 DEL 28/11/2019**

**Richiamati:**

- il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lett. d), 183, comma 1 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 13 del D.Lgs 18/8/2000, n. 267 che recita "Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico";
- l'art. 4 della L.R. 25/03/2016 n. 4 che riconosce ai Comuni il compito della valorizzazione dell'economia turistica del territorio,

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale 11/02/2019 n. 9, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale di Previsione per le annualità 2019/2020/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale 18/03/2019 n. 52, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2019/2020/2021;
- l'art. 4, comma 1 del vigente Statuto Comunale che prevede che "Il Comune promuove ed adotta ogni misura atta a favorire lo sviluppo e la valorizzazione del termalismo nonché la crescita dell'economia termale e turistica, considerate fondamentali per la comunità locale";
- l'art. 8 dello Statuto comunale che stabilisce che il Comune promuove lo sviluppo delle attività alberghiere e delle attività commerciali;
- il Regolamento indicante i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari nonché per l'attribuzione di vantaggi economici approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale 26/04/2013 n. 13;
- la bozza di convenzione con la Federazione Italiana Gioco Bridge, con la partecipazione dell'associazione Adast, per l'organizzazione dei Campionati Mondiali Youth 2020, allegato sul a) parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Premesso che:**

- la Federazione Italiana Gioco Bridge (FIGB) collabora da oltre trent'anni con la Città di Salsomaggiore Terme per l'organizzazione dei propri Campionati Nazionali, avendo individuato nella Città termale la sede ideale per lo svolgimento di tali manifestazioni, che ogni anno registrano un notevole successo di partecipazione e gradimento da parte dei giocatori;
- l'Amministrazione Comunale, la FIGB e l'ADAST hanno convenuto di collaborare per lo svolgimento delle manifestazioni bridgistiche che si svolgeranno negli anni 2018, 2019 e 2020;
- è intenzione della Federazione Italiana Gioco Bridge organizzare a Salsomaggiore Terme, per il 2020, anche i Campionati Mondiali Youth 2020;

**Considerato che:**

- i Campionati Mondiali Youth 2020 rappresentano un'importante occasione sia per la promozione della città che per il sostegno alle imprese ed attività turistiche locali, in quanto garantiscono un numero consistente di presenze e una promozione internazionale della città;
- con deliberazione della Giunta Comunale 27/11/2019 n. 193, esecutiva, la Giunta Comunale ha espresso i seguenti indirizzi per l'organizzazione dei campionati in oggetto dando mandato al Direttore dell'Area 2 – Ing Saccani, di prendere in carico le procedure e gli impegni di spesa necessari al fine di dare efficacia al presente atto:
  - a) corrispondere alla FIGB un contributo economico per l'evento stimato in 6,60 € a persona;
  - b) riconoscere alla FIGB un vantaggio economico pari a 50.000,00 € costituiti da:
    1. servizio di portierato fiduciario e la squadra di emergenza antincendio;
    2. utilizzo gratuito dal 28 luglio al 10 agosto 2020 delle sale del Palazzo dei Congressi, compreso di fornitura di energia elettrica, acqua, riscaldamento, e condizionamento ove previsto e dotazione di condizionatori portatili ove non previsto;
    3. allestimenti delle sedi di gara;
    4. installazione di due striscioni esterni, di cui uno all'ingresso del Palazzo dei Congressi;
    5. messa a disposizione per tutta la durata dell'evento di un'ambulanza con n. 2 volontari;
    6. fornitura linea Internet per un minimo di 60MB in upload e download;
    7. concessione del Palazzo Congressi in orari da concordare, per esigenze della FIGB previo comunicazione con un anticipo di almeno 48 ore;
  - c) autorizzare per l'intera durata dell'evento la sistemazione nella sede di gara di stand o desk di sponsor;
- al tal fine, si rende pertanto necessario approvare la bozza di convenzione tra il Comune di Salsomaggiore Terme, la Federazione Italiana Gioco Bridge e l'Associazione Albergatori ADAST per l'organizzazione a Salsomaggiore Terme dei campionati mondiali di bridge Youth 2020, allegato sub A) parte integrante e sostanziale del presente atto, impegnando la spesa di € 39.600,00 da corrispondere alla FIGB come contributo economico per l'evento (stimato in 6,60 € a persona);

**Ritenuto di:**

- approvare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, la bozza di convenzione tra il Comune di Salsomaggiore Terme, la Federazione Italiana Gioco Bridge e l'Associazione Albergatori ADAST per l'organizzazione a Salsomaggiore

Terme dei campionati mondiali di bridge Youth 2020, allegato sub A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

- impegnare, per l'anno 2020, la spesa complessiva di € 39.600,00 da corrispondere alla FIGB come contributo economico per l'evento (stimato in 6,60 € a persona);

**Dato atto che:**

- il Responsabile del Procedimento è stato individuato nel Direttore dell'Area 2 - Ing. Andrea Saccani, che ha curato i provvedimenti in esame ai sensi del Capo II della Legge 241/90 e ss. mm. e ii.;
- la presente determinazione non è incrementativa del patrimonio comunale;
- all'onere economico che scaturisce dalla spesa totale e complessiva *de qua* è possibile far fronte nei termini sotto indicati:

**Anno 2020**

Centro di responsabilità	<b>Capitolo</b>			
	<b>3710 "Contributi per finalità sportive"</b>			
	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Titolo</b>	<b>Macroaggregato</b>
	<b>06</b>	<b>01</b>	<b>1</b>	<b>04</b>
Centro di costo	n.	70	Sport e manifestazioni sportive	
<b>IVA</b>	<input type="checkbox"/>	IVA Commerciale	<input type="checkbox"/>	Split Payment
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Reverse Charge
	X	IVA Istituzionale		
	<input type="checkbox"/>	IVA parte commerciale, parte istituzionale da definire a cura del Responsabile del procedimento <u>contestualmente</u> alla liquidazione della fattura;		

**DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, la bozza di convenzione tra il Comune di Salsomaggiore Terme, la Federazione Italiana Gioco Bridge e l'Associazione Albergatori ADAST per l'organizzazione a Salsomaggiore Terme dei campionati mondiali di bridge Youth 2020, allegato sub A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare, per l'anno 2020, la spesa complessiva di € 39.600,00 da corrispondere alla FIGB come contributo economico per l'evento (stimato in 6,60 € a persona);
3. di assumere l'impegno amministrativo di spesa per l'importo, le motivazioni, le finalità e con sua imputazione nei modi e nei termini tutti meglio evidenziati in preambolo;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di liquidare il contributo, con ritenuta fiscale se e in quanto dovuta, a fronte di presentazione da parte della FIGB di relazione finale;
6. di mandare al Responsabile del Procedimento per l'attuazione del presente provvedimento e per la liquidazione tecnica ed amministrativa della spesa;
7. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Responsabile del Settore Affari Finanziari per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 3 e 5 del regolamento di contabilità e degli artt. 49 e 153 comma 3 e 5 del D. Lgs 267/2000;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

## **SOTTOSCRIZIONE DEL RESPONSABILE**

Anno: 2019

Numero atto: 730

Tipo fase efficacia: Firma del responsabile

Oggetto atto: CONVENZIONE CON LA FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE, CON LA PARTECIPAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE ADAST, PER L'ORGANIZZAZIONE DEI CAMPIONATI MONDIALI YOUTH 2020. APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.

Stato atto: Esecutivo

Data certificazione fase: 28/11/2019

Utente certificazione fase: Andrea Saccani

Il Responsabile dell'atto come previsto dall'art. 147 - bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Lì 28/11/2019

**Il Dirigente**

**F.to ANDREA SACCANI**

(Documento firmato digitalmente) ANDREA SACCANI

(ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 )

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore dell'Area 2 Economica e Servizi come previsto dall'art. 147 - bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni attesta la regolarità contabile e rilascia visto attestante copertura finanziaria.

IMP. 858 (ANNO 2020)      N° Capitolo: 3710      Importo: 39.600,00

Lì 29/11/2019

Direttore dell'Area 2 Economica e Servizi

F.to undefined undefined

(Documento firmato digitalmente) ANDREA SACCANI

(ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 )

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che l'atto suesteso numero: 730/2019 in data odierna viene pubblicato all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì 29/11/2019

*Servizio Segreteria Giunta e Consiglio*

F. to CARMELA LUCA'

(Documento firmato digitalmente) CARMELA LUCA'

(ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 )