



COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI RICHIESTI DALLA FEDERAZIONE NAZIONALE GIOCO BRIDGE E PER INIZIATIVE ANALOGHE DURANTE LO SVOLGIMENTO DEI PROGRAMMI CONCORDATI CON IL COMUNE DI SALSOMAGGIORE PER L'ANNO 2022/2023/2024/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 906 del 28/12/2021.

- L'amministrazione Comunale di Salsomaggiore Terme collabora da oltre trent'anni con la Federazione Italiana Gioco Bridge (FIGB) per l'organizzazione dei propri campionati di gioco del bridge.
- La Federazione Italiana Gioco Bridge (FIGB) ha individuato nella Città termale la sede ideale per lo svolgimento dei campionati, che ogni anno registrano un'ampia partecipazione con il gradimento da parte dei giocatori.
- I Campionati di Bridge rappresentano un'importante occasione sia per la promozione della città che per il sostegno alle imprese ed attività turistiche locali, in quanto garantiscono un numero consistente di presenze.
- Nell'ambito della valorizzazione dell'economia turistica e della promozione e sviluppo delle attività alberghiere e di sostegno dell'economia locale, finalità previste dallo Statuto Comunale, l'Amministrazione intende sostenere lo svolgimento delle iniziative organizzate dalle varie Federazioni e da tutti gli operatori che intendano realizzare iniziative analoghe.
- Per l'anno 2022, 2023, 2024 e 2025 la FIGB organizza a Salsomaggiore Terme importanti appuntamenti del calendario agonistico con almeno 4 grandi eventi (in cui sono garantiti almeno 400 persone/giorno e 4 giornate di gara) oltre ad eventi o iniziative istituzionali tra le quali stage e Consultazioni Nazionali garantendo un minimo complessivo annuo di circa 17.000 presenze (iscritti ai tornei oltre a ufficiali di gara, officers, operatori, tecnici e componenti lo staff della FIGB) presso la località di Salsomaggiore Terme e Tabiano Bagni;
- Sul territorio si svolgono da alcuni anni iniziative analoghe, a quelle svolte dalla FIGB, per le quali si è manifestata l'esigenza di dover effettuare prestazioni di servizi simili a quelle prestate in occasione di tali iniziative;
- Le finalità che dovranno essere perseguite si possono brevemente schematizzare in prestazioni di servizi in favore delle Federazioni e a tutti quei soggetti che verranno individuati dall'Amministrazione, per un supporto alle attività al fine di incentivare e agevolare il soggiorno sia degli organizzatori che di tutti i partecipanti, prestazioni che possano giovare allo sviluppo dell'attività turistica e alberghiera di Salsomaggiore Terme e Tabiano Bagni.

In questo contesto risulta necessario individuare un soggetto idoneo a fornire le seguenti prestazioni a favore della Federazione Nazionale Gioco Bridge e di altri soggetti che saranno individuati da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il concessionario si impegna a prestare presso le sedi di gara, in favore dei soggetti legittimati, con personale proprio o dei propri associati o comunque con fornitori di servizi qualificati per le attività richieste e nel rispetto delle norme in materia di lavoro e di appalto, quanto segue:

- a) mettere a disposizione un proprio referente per i rapporti con l'Amministrazione Comunale e i soggetti terzi;

- b) eseguire le pulizie iniziali, finali e continuative sia delle zone di gara che dei servizi igienici,
- c) mettere a disposizione presenze alberghiere gratuite, da destinarsi agli ufficiali di gara, officers, operatori, tecnici e componenti lo staff; i pernottamenti gratuiti saranno in regime di pensione completa (vino della casa, acqua e caffè compresi), presso alberghi di Salsomaggiore Terme, in numero di almeno 850 presenze/anno così suddivise:
 - n. 375 in alberghi almeno a quattro stelle;
 - n. 475 in alberghi almeno a tre stelle.

1) Durata del rapporto di collaborazione.

La collaborazione avrà la durata per gli anni 2022, 2023, 2024 e 2025.

2) Valore economico

Il valore delle utilità e dei supporti messi a disposizione dal concessionario per le iniziative è stato stimato in minimo € **72.500,00 complessivi annui**.

3) Soggetti legittimati a presentare proposte.

Il presente Avviso è indirizzato a soggetti economici con sede dell'attività nel Comune di Salsomaggiore Terme operanti nel settore turistico con esperienza professionale qualificata nell'ambito del contesto progettuale di riferimento e legittimati a contrattare con la pubblica Amministrazione (art. 80 DLgs 50/2016). La richiesta dovrà essere formulata su modulo predisposto dall'ufficio.

4) Luogo di svolgimento delle attività.

Le attività principalmente si svolgeranno presso il Palazzo dei Congressi, la Corte Civica Tommasini di Salsomaggiore Terme, gli impianti sportivi del Comune di Salsomaggiore Terme o presso altre strutture in disponibilità dell'Amministrazione Comunale, con possibilità di svolgere alcuni eventi anche in aree che potranno essere di volta in volta appositamente allestite.

5) Impegni e oneri dell'Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale per la realizzazione del programma oggetto del presente avviso non prevede elargizione di corrispettivi.

6) Obblighi del Concessionario.

Il Concessionario si obbliga, sottoscrivendo una convenzione unitamente al Comune di Salsomaggiore Terme, la FIGB e/o altri soggetti che di volta in volta saranno individuati:

- a) a prestare i servizi richiesti presso la sede di gara o delle iniziative nei tempi e modi stabiliti con la FIGB e con altri soggetti che di volta in volta saranno individuati dall'Amministrazione Comunale;
- b) a comunicare all'Amministrazione Comunale il nominativo del referente responsabile dei servizi prestati il quale dovrà garantire la propria reperibilità, anche telefonica;
- c) a non svolgere negli spazi concessi e nelle pertinenze alcuna attività che contrasti con le prescrizioni del presente avviso, salvo espresso consenso concesso di volta in volta dall'Amministrazione Comunale;
- d) a segnalare al Responsabile del Procedimento tutte le circostanze e i fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano pregiudicare il regolare svolgimento dell'attività;
- e) ad assicurare la regolarità e la completa efficienza dei vari servizi oggetto dell'affidamento;
- f) ad assumere la qualifica di Datore di lavoro ai sensi del D. Lgs 81/08 e s.m.i. per i servizi offerti presso le sedi di gara;
- g) dovrà inoltre ottemperare a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle disposizioni legislative, vigenti in materia di lavoro ivi compresi i CCNL di categoria e gli eventuali integrativi in vigore, di assicurazione sociale e di prevenzione infortuni.
- h) a far sì che il personale da questa incaricato dovrà tenere un comportamento serio e corretto ed essere fornito di idonei elementi di riconoscimento;
- i) a dotarsi a proprie spese del materiale necessario a svolgere le mansioni affidate;

- j) a far sì che la prestazione dei servizi avvenga con personale proprio o dei propri associati o comunque con fornitori di servizi qualificati per le attività richieste e nel rispetto delle norme in materia di lavoro e di appalto;
- k) a prendere atto dei rischi specifici esistenti ed assumere a proprio carico l'obbligo di adottare le misure di sicurezza e di prevenzione per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e degli utenti, contenute nei documenti "Giuda all'emergenza e coordinamento attività Palazzo dei Congressi" manlevando il Comune da qualsiasi responsabilità per eventuali omissioni o inosservanza a tali disposizioni;
- l) a far rispettare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 16/01/2014 n. 10. La violazione degli stessi potrà costituire causa di risoluzione dell'affidamento;
- m) a coordinarsi con il referente indicato dall'Amministrazione;

7) Valutazione delle proposte.

Le domande pervenute saranno oggetto di valutazione da parte del Direttore dell'Area 2 Tecnica e Servizi, con l'ausilio del Responsabile del Settore 5 Sviluppo Turistico Economico.

8) Termini e modalità per la presentazione della manifestazione d'interesse.

La manifestazione di interesse, redatta sul modulo predisposto ed allegato al presente avviso, che dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto dal proponente se singolo o dal Legale Rappresentante dell'impresa, dovrà pervenire, unitamente alla fotocopia del documento di identità del firmatario/a, **entro e non oltre le ore 12,00 del 13 gennaio 2022** all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Salsomaggiore Terme e dovrà essere indicato, oltre al nominativo del mittente, la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI RICHIESTI DALLA FEDERAZIONE NAZIONALE GIOCO BRIDGE E PER INIZIATIVE ANALOGHE DURANTE LO SVOLGIMENTO DEI PROGRAMMI CONCORDATI CON IL COMUNE DI SALSOMAGGIORE PER L'ANNO 2022/2023/2024/2025

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Salsomaggiore Terme e diffuso attraverso il sito istituzionale, raggiungibile all'indirizzo <http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it>

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Il Responsabile unico del procedimento è la responsabile del Settore 5 dott.ssa Carla Cropera.

Per ulteriori informazioni tutti gli interessati possono rivolgersi, esclusivamente tramite posta elettronica, al seguente indirizzo e-mail: turismo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it

Allegati:

- A) calendario gare FIGB;
- B) modulo per la manifestazione di interesse.

Il Direttore Area 2
Tecnica e Servizi
Ing. Sacconi Andrea



Prot Gen. 003218/23.10.2021

Milano, 23 ottobre 2021

Spett. le Comune di Salsomaggiore Terme

UFFICIO TECNICO

Capellini.o@comune.salsomaggiore-terme.pr.it

UFFICIO TURISMO

turismo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it;

carla.cropera@comune.salsomaggiore-terme.pr.it;

e p.c. DIRIGENTE TURISMO

andrea.saccani@comune.salsomaggiore-terme.pr.it

e p.c. WELCOME SALSO-TABIANO Srl

dirgen@welcomest.it; mikicavatorta@gmail.com

Oggetto: Comunicazione calendario eventi FIGB 2022 organizzati a Salsomaggiore Terme

Gent.me Signore, Egr. Signori,

adempiendo alle previsioni della Convenzione in essere con il Comune di Salsomaggiore Terme con la partecipazione di Welcome Salso-Tabiano Srl, trasmetto quanto in oggetto.

Il giorno antecedente l'inizio di ciascun evento sarà dedicato agli allestimenti della FIGB; se permangono le operazioni di prevenzioni Covid, quali esposizione cartellonistica e creazione percorsi, in quelli più grandi potrà essere necessario utilizzare un ulteriore giorno antecedente.

Chiediamo che gli allestimenti da parte del Comune vengano effettuati, come di consueto, in tempo utile.

Come evidenziato, si richiede l'utilizzo della Sala Colonne e della Sala Mainardi nelle seguenti date:

3 / 6 marzo;

22 / 25 aprile;

20 / 22 maggio;

2 / 5 giugno;

12 / 19 giugno;

12 / 16 ottobre;

28 ottobre / 1 novembre;

11 / 13 novembre.

L'utilizzo della sola Sala Mainardi viene richiesto nella seguente data:

17/20 novembre.

Viene infine richiesto per tutti gli eventi l'uso della Sala Pompadour e della Sala Barberini.

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE

✉ Via Giorgio Washington, 33 - 20146 Milano

☎ +39 02 70003333

📠 +39 02 70001398

✉ figb@federbridge.it

🌐 www.federbridge.it

C.F./P.IVA 03543040152





Negli eventi in cui si richiede tutto il Palazzo è compreso il 2° piano.

Avvicinandoci alla data di ogni manifestazione valuteremo insieme se poterne fare a meno, nel caso fosse ancora presente la Scuola di musica.

Per gli eventi più grandi abbiamo richiesto anche le terme Tommasini, nelle quali abbiamo già effettuato sopralluogo; potrebbe essere necessario allestire qualche bagno chimico (bello) vista la carenza di servizi igienici a pian terreno e per quello del 22/25 aprile anche il salone delle terme Zoia (che mi è stato citato dal Sindaco).

La richiesta è precauzionale; se dovessero cadere le restrizioni Covid tutti gli eventi sarebbero svolti interamente al Palazzo dei Congressi.

19/01/2022	MER	Selezione Squadre Femminili - fase 1	1° piano
20/01/2022	GIO	Selezione Squadre Femminili - fase 1	1° piano
21/01/2022	VEN	Selezione Squadre Femminili - fase 1	1° piano
22/01/2022	SAB	Selezione Squadre Femminili - fase 1	1° piano
23/01/2022	DOM	Selezione Squadre Femminili - fase 1	1° piano

03/02/2022	GIO	Selezione Squadre Femminili - fase 2	1° piano
04/02/2022	VEN	Selezione Squadre Femminili - fase 2	1° piano
05/02/2022	SAB	Selezione Squadre Femminili - fase 2	1° piano
06/02/2022	DOM	Selezione Squadre Femminili - fase 2	1° piano

16/02/2022	MER	Selezione Squadre Miste - fase 1	1° piano
17/02/2022	GIO	Selezione Squadre Miste - fase 1	1° piano
18/02/2022	VEN	Selezione Squadre Miste - fase 1	1° piano
19/02/2022	SAB	Selezione Squadre Miste - fase 1	1° piano
20/02/2022	DOM	Selezione Squadre Miste - fase 1	1° piano

24/02/2022	GIO	Selezione Squadre Miste - fase 2	1° piano
25/02/2022	VEN	Selezione Squadre Miste - fase 2	1° piano
26/02/2022	SAB	Selezione Squadre Miste - fase 2	1° piano
27/02/2022	DOM	Selezione Squadre Miste - fase 2	1° piano

03/03/2022	GIO	Camp. Coppie di Società Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
04/03/2022	VEN	Camp. Coppie di Società Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
05/03/2022	SAB	Camp. Coppie di Società Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
06/03/2022	DOM	Camp. Coppie di Società Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE





14/04/2022	GIO	Campionati Under 26	Cariatidi/Moresco/Europa
15/04/2022	VEN	Campionati Under 26	Cariatidi/Moresco/Europa
16/04/2022	SAB	Campionati Under 26	Cariatidi/Moresco/Europa

22/04/2022	VEN	Camp. Assoluti a Squadre Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini+ eventuale salone Zoia)
23/04/2022	SAB	Camp. Assoluti a Squadre Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini+ eventuale salone Zoia)
24/04/2022	DOM	Camp. Assoluti a Squadre Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini+ eventuale salone Zoia)
25/04/2022	LUN	Camp. Assoluti a Squadre Open e Femminili	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini+ eventuale salone Zoia)

05/05/2022	GIO	Play-off / play-out Societario Naz. A Squadre	Cariatidi/Moresco/1° piano
06/05/2022	VEN	Play-off / play-out Societario Naz. A Squadre	Cariatidi/Moresco/1° piano
07/05/2022	SAB	Play-off / play-out Societario Naz. A Squadre	Cariatidi/Moresco/1° piano
08/05/2022	DOM	Play-off / play-out Societario Naz. A Squadre	Cariatidi/Moresco/1° piano

20/05/2022	VEN	Camp. Allievi a Coppie	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
21/05/2022	SAB	Camp. Allievi a Coppie	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
22/05/2022	DOM	Camp. Allievi a Coppie	tutto il palazzo comprese Sale Civiche

02/06/2022	GIO	Camp. Assoluti a Squadre Miste	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
03/06/2022	VEN	Camp. Assoluti a Squadre Miste	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
04/06/2022	SAB	Camp. Assoluti a Squadre Miste	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
05/06/2022	DOM	Camp. Assoluti a Squadre Miste	tutto il palazzo comprese Sale Civiche

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE

✉ Via Giorgio Washington, 33 – 20146 Milano

☎ +39 02 7000333

☎ +39 02 70001398

✉ figb@federbridge.it

🌐 www.federbridge.it

C.F./P.IVA 03543040152





Comune di Salsomaggiore Terme, Prot. N. 0032276 del 25-10-2021 in arrivo

12/06/2022	DOM	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
13/06/2022	LUN	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
14/06/2022	MAR	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
15/06/2022	MER	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
16/06/2022	GIO	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
17/06/2022	VEN	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
18/06/2022	SAB	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
19/06/2022	DOM	Festival Over 63	tutto il palazzo comprese Sale Civiche

12/10/2022	MER	Accorpamento Coppa Italia Over - Coppie Open/Ladies	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
13/10/2022	GIO	Accorpamento Coppa Italia Over - Coppie Open/Ladies	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
14/10/2022	VEN	Accorpamento Coppa Italia Over - Coppie Open/Ladies	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
15/10/2022	SAB	Accorpamento Coppa Italia Over - Coppie Open/Ladies	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
16/10/2022	DOM	Accorpamento Coppa Italia Over - Coppie Open/Ladies	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)

28/10/2022	VEN	Accorpamento Misto	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
29/10/2022	SAB	Accorpamento Misto	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
30/10/2022	DOM	Accorpamento Misto	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
31/10/2022	LUN	Accorpamento Misto	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)
01/11/2022	MAR	Accorpamento Misto	tutto il palazzo comprese Sale Civiche (+ eventuale Tommasini)

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE

Via Giorgio Washington, 33 - 20146 Milano

+39 02 7000333

+39 02 70001398

figb@federbridge.it

www.federbridge.it

C.F./P.IVA 03543040152





11/11/2022	VEN	Camp. Allievi a Squadre	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
12/11/2022	SAB	Camp. Allievi a Squadre	tutto il palazzo comprese Sale Civiche
13/11/2022	DOM	Camp. Allievi a Squadre	tutto il palazzo comprese Sale Civiche

17/11/2022	GIO	Finali Coppe Italia M/W / Camp. IMP	Cariatidi/Moresco/Europa/Mainardi/ 1° piano
18/11/2022	VEN	Finali Coppe Italia M/W / Camp. IMP	Cariatidi/Moresco/Europa/Mainardi/ 1° piano
19/11/2022	SAB	Finali Coppe Italia M/W / Camp. IMP	Cariatidi/Moresco/Europa/Mainardi/ 1° piano
20/11/2022	DOM	Finali Coppe Italia M/W / Camp. IMP	Cariatidi/Moresco/Europa/Mainardi/ 1° piano

Richiediamo inoltre di voler cortesemente:

- montare un altoparlante (wireless?) in sala Europa, collegato con l'impianto sito nel loculo.
- posizionare sempre, nei luoghi usuali, gli striscioni da noi forniti;
- fornire gratuitamente presso il Palazzo del Congressi per ciascun evento 300 sedie di plastica rosse di proprietà del Comune;
- verificare il corretto e tempestivo funzionamento dell'impianto di riscaldamento, condizionamento, dei servizi igienici, dell'illuminazione delle sale, di montacarichi e ascensore e la chiusura delle finestrelle della sala Taverna nei periodi freddi;
- predisporre sempre presidio fisso gratuito di pubblica assistenza;

Chiediamo infine a Welcome di fare tutto il possibile per provvedere a un servizio bar (con servizio nelle sale di gioco in permanenza di restrizioni Covid).

Restiamo in attesa di bozza dell'accordo Comune-Welcome-FIGB per l'anno 2022.

Sarà nostra cura comunicare i programmi degli eventi non appena disponibili.

Cordiali saluti

Il Segretario Generale
Gianluca Frola

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE



richiesta Comune Salso per eventi FIGB 2022

Simona Mariani <simona.mariani@federbridge.it>

sab 23/10/2021 19:42

A: Ombretta Capellini - Comune Salsomaggiore Terme <capellini.o@comune.salsomaggiore-terme.pr.it>; Turismo - Comune Salsomaggiore Terme <turismo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it>; Carla Cropera - Comune Salsomaggiore Terme <carla.cropera@comune.salsomaggiore-terme.pr.it>; Andrea Saccani - Comune Salsomaggiore Terme <andrea.saccani@comune.salsomaggiore-terme.pr.it>; dirgen@welcomest.it <dirgen@welcomest.it>

Cc: avv.ferlazzonatoli@studioferlazzonatoli.com <avv.ferlazzonatoli@studioferlazzonatoli.com>; 'Rossella Ugolini' <anagrafico@federbridge.it>; gianluca.frola@federbridge.it <gianluca.frola@federbridge.it>; arioterzi@gmail.com <arioterzi@gmail.com>

 1 allegati (160 KB)

richieste comuneSalso_eventi2022.pdf;

Buonasera,
in allegato quanto in oggetto
Cordiali saluti

Settore Gare FIGB

Simona Mariani



FIGB Federazione Italiana Gioco Bridge

Via Giorgio Washington 33, 20146 Milano

Tel. 0270000333 - Fax. 0270001398

email simona.mariani@federbridge.it

www.federbridge.it

Le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali. Il loro utilizzo e' consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo dal Suo Sistema ed a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio e' contrario ai principi del D.lgs 196/03 e alla legislazione europea (Direttiva 2002/58/CE). Per qualsiasi informazione a riguardo si prega di contattarci all'indirizzo mail. The information contained in this message as well as the attached file(s) is confidential / privileged and is only intended for the person to whom it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, or you have received this communication in error, please be aware that any dissemination, distribution or duplication is strictly prohibited, and can be illegal. Please notify us immediately and delete all copies from your mailbox and other archives.

Al Comune di Salsomaggiore Terme
P.zza Libertà, 1
43039 Salsomaggiore Terme
-Ufficio Protocollo –

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI RICHIESTI DALLA FIGB E PER INIZIATIVE ANALOGHE DURANTE LO SVOLGIMENTO DEI PROGRAMMI CONCORDATI CON IL COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME PER L'ANNO 2022/2023/2024/2025.

DATI RIGUARDANTI IL SOGGETTO CHE PRESENTA LA DOMANDA		
Ragione Sociale:		
C.F.		P. IVA
Sede:		
e-mail / Pec,		
Legale rappresentante:		
Referente da contattare:	Sig.	
Indirizzo:		
Recapito telefonico:		mail:

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante della ditta sopraindicata,

MANIFESTA

l'interesse a svolgere i servizi richiesti, dalla FIGB e per iniziative analoghe, durante lo svolgimento dei programmi concordati con il comune di Salsomaggiore Terme, per l'anno **2022/2023/2024/2025**, come da **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** protocollo comunale n. 38894 del 28/12/2021, pertanto

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti previsti, in particolare:

1. di rientrare nella categoria degli operatori economici indicati;
2. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 D.Lgs. 50/2016;
3. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____, n. _____ per la seguente attività:
_____;
4. che nei confronti dei soggetti sopra indicati non sussiste alcuna causa di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
5. di essere in possesso dei requisiti professionali qualificati richiesti (allegare documentazione).

Allegati:

- Fotocopia documento di identità del sottoscrittore;
-

Data:

Il Titolare/ Legale Rappresentate
(Timbro e firma)

.....

Il/la sottoscritto _____ **dichiara inoltre:**

- 1) di essere consapevole della responsabilità penale che si assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni false e della possibilità di decadenza dall'assegnazione del servizio;
 - 2) di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati:
 - pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e visibile alla relativa pagina web dedicata alla trasparenza;
 - visionabile in formato cartaceo presso gli uffici del Servizio Turismo sito in Viale Romagnosi 7;
 - 3) di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per le finalità ivi descritte;
- e di essere stato informato circa i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679.

Salsomaggiore Terme, _____

Il Titolare /Legale Rappresentate
(Timbro e firma)

.....